

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**(ανοιχτή διαδικασία)**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΙΝΗΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ και ΣΗΜΑΝΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ»**

**Κωδικός προκήρυξης: εθπζ/05/2007**

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	Ημέρα : 06/12/2007 και Ώρα 13:00 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	Στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., στη διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου1 , 29100, Ζάκυνθος
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	έως και 06/12/2007 και Ώρα 12:00 μ.μ.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	65.336,13 ευρώ, μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι συνολικά 77.750,00 ευρώ (περιλαμβανομένου Φ.Π.Α.). Το έργο εντάσσεται στο ΕΠΠΕΡ, Μέτρο 8.1 και συγχρηματοδοτείται σε ποσοστό 80% το ανώτερο από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το υπόλοιπο από εθνικούς πόρους.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ:	10 μήνες



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ  
ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**



**Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.  
3ο ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ  
ΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
"ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ"**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ  
ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ ΑΠΟ ΤΟ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ  
ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ.

**Ζάκυνθος, Οκτώβριος 2007**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Ο φορέας υλοποίησης.....</b>	<b>1</b>
<b>1.2 Το έργο «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ».....</b>	<b>1</b>
<b>2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....</b>	<b>2</b>
<b>2.1 Ορισμοί.....</b>	<b>2</b>
<b>2.2 Αντικείμενο.....</b>	<b>3</b>
<b>2.3 Τοπος παροχής υπηρεσιών.....</b>	<b>4</b>
<b>2.4 Χρονοδιαγραμμα.....</b>	<b>4</b>
<b>2.5 Προϋπολογισμός- Χρηματοδότηση.....</b>	<b>4</b>
<b>3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1 Κανονιστικό πλαίσιο.....</b>	<b>5</b>
<b>3.2 Γενικές Αρχές.....</b>	<b>6</b>
<b>3.3 Δικαιώμα συμμετοχής.....</b>	<b>6</b>
<b>3.4 Αποκλεισμός διαγωνιζομένου.....</b>	<b>7</b>
<b>4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>8</b>
<b>4.1. Τρόπος Συντάξης Προσφορών.....</b>	<b>8</b>
<b>4.2. Εγγυηση Συμμετοχής.....</b>	<b>8</b>
<b>4.3. Παραλαβή Προκηρυξης &amp; Αίτηση - Παροχή Διευκρινίσεων.....</b>	<b>9</b>
<b>4.4 Τοπος - Χρονος Υποβολής Προσφορών.....</b>	<b>10</b>
<b>4.5. Ισχύς Προσφορών.....</b>	<b>11</b>
<b>4.6 Εναλλακτικές Προσφορές.....</b>	<b>11</b>
<b>4.7 Μερική Υποβολή Προσφορών.....</b>	<b>11</b>
<b>4.8 Περιεχόμενο Προσφορών.....</b>	<b>11</b>

---

<b>5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....</b>	<b>12</b>
<b>5.1. Αποσφραγιση Προσφορων.....</b>	<b>12</b>
<b>5.2 Κριτηρια αξιολογησης και διαδικασια βαθμολογησης.....</b>	<b>13</b>
<b>5.3 Αποτελεσμα - Κατακυρωση - Γνωστοποιηση Αποτελεσματος.....</b>	<b>15</b>
<b>5.4 Ενστασεις.....</b>	<b>16</b>
<b>5.5 Ακυρωση Διαγωνισμού.....</b>	<b>16</b>
<b>6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ.....</b>	<b>16</b>
<b>6.1 Κατάρτιση &amp; Υπογραφή Συμβάσης.....</b>	<b>16</b>
<b>6.2 Εγγυηση καλής εκτέλεσης.....</b>	<b>17</b>
<b>6.3 Παρακολούθηση - Παραλαβή .....</b>	<b>18</b>
<b>6.4 Τρόπος Πληρωμής.....</b>	<b>18</b>
<b>7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....</b>	<b>18</b>
<b>7.1 Ευθυνα Αναδοχου.....</b>	<b>18</b>
<b>7.2 Ευθυνα Μελων Ενωσης / Κοινοπραξιας.....</b>	<b>19</b>
<b>7.3 Υπεργολαβιες.....</b>	<b>19</b>
<b>7.4 Εμπιστευτικοτητα.....</b>	<b>20</b>
<b>7.5 Εκχωρησεις - Μεταβιβασεις.....</b>	<b>20</b>
<b>8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....</b>	<b>21</b>
<b>8.1 Δημοσιευση Περιληψης Προκηρυξης.....</b>	<b>21</b>
<b>8.2 Υποχρεωτικοι Οροι.....</b>	<b>21</b>
<b>8.3 Τροποποιησεις.....</b>	<b>21</b>
<b>8.4 Διακριτικη Ευχερεια Αναθετουσας Αρχης.....</b>	<b>21</b>
<b>8.5 Εφαρμοστεο Δικαιο - Επιλυση Διαφορων.....</b>	<b>22</b>
<b>8.6 Επικοινωνια - Γλωσσα.....</b>	<b>22</b>
<b>9. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....</b>	<b>22</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....</b>	<b>24</b>

---

<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</u></b>	<b><u>34</u></b>
<b><u>1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....</u></b>	<b><u>34</u></b>
<b><u>2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</u></b>	<b><u>40</u></b>
<b><u>3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</u></b>	<b><u>41</u></b>
<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....</u></b>	<b><u>42</u></b>
<b><u>1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</u></b>	<b><u>42</u></b>
<b><u>2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</u></b>	<b><u>44</u></b>
<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....</u></b>	<b><u>46</u></b>
<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</u></b>	<b><u>49</u></b>

---

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**(ανοιχτή διαδικασία)**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΙΝΗΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ και ΣΗΜΑΝΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ»**

**1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

**1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Το ευρωπαϊκό οικολογικό δίκτυο προστατευμένων περιοχών Natura 2000 δημιουργήθηκε για την επίτευξη του σκοπού της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ «για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η οποία ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 33318/3028/1998. Η δημιουργία του θα συμβάλει στην αποτελεσματικότερη προστασία των απειλούμενων ειδών και των ενδιαιτημάτων και θα αποτελέσει το βασικό μέσο για τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την γενικότερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Το δίκτυο Natura 2000 αποτελείται από τις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και από τις Ζώνες Ειδικής Προστασίας για τα πουλιά σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ για την προστασία των πουλιών. Η Ελλάδα έχει προτείνει για ένταξη στο δίκτυο 239 περιοχές ως "Τόπους Κοινοτικής Σημασίας" (proposed Sites of Community Importance) σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και έχει δηλώσει 151 Ζώνες Ειδικής Προστασίας της ορνιθοπανίδας σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ.

Για ορισμένες από τις περιοχές αυτές έχουν συσταθεί φορείς διαχείρισης με βάση τους Νόμους 2742/1999 και 3044/2002. Ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου έχει αναλάβει την ευθύνη διαχείρισης της περιοχής του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου.

Για την υλοποίηση δράσεων διατήρησης και διαχείρισης της περιοχής του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου, ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου έχει ορισθεί ως τελικός δικαιούχος του έργου «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ» η χρηματοδότηση του οποίου καλύπτεται από πιστώσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» 2000-2006 (ΕΠΠΕΡ), Μέτρο 8.1.

**1.2 ΤΟ ΈΡΓΟ «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ»**

Το έργο «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ», έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ. Συγκεκριμένα, η Ευρωπαϊκή Ένωση θα χρηματοδοτήσει το έργο σε ποσοστό 80% της συνολικής και τελικής επιλέξιμης δαπάνης του, ενώ το υπολειπόμενο ποσό της συνολικής και τελικής επιλέξιμης δαπάνης του έργου θα καλυφθεί από εθνικούς πόρους. Η αρμόδια υπηρεσία για τη διαχείριση των πόρων του ΕΠΠΕΡ είναι η Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΠΕΡ.

Γενικός σκοπός του έργου «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ» είναι η οργάνωση της προστασίας και διαχείρισης των οικοτόπων της περιοχής του Ε.Θ.Π.Ζ.

Στο πλαίσιο του έργου «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ» εντάσσονται τα υποέργα 2 και 4, τα οποία αφορούν ή εμπεριέχουν την παροχή υπηρεσιών για:

1. ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΙΝΗΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ
2. ΤΗ ΣΗΜΑΝΣΗ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

## **2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

### **2.1 ΟΡΙΣΜΟΙ**

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

#### **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

#### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Ο φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου που εδρεύει στην Ζάκυνθο – Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος και προκηρύσσει αυτό τον διαγωνισμό δυνάμει των υπ' αριθμ 67, 69 και 95 έτους 2006 αποφάσεων του Διοικητικού του Συμβουλίου.

#### **ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα και τον οποίο (ορισμό) το πρόσωπο αυτό αποδέχεται.

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η γραμματεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλ. +30 26950 29870, φαξ +30 26950 23499, email info@nmp-zak.org).

#### **ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή/και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντος ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

## **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό με την υπ' αριθμ. 05/2007 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

## **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των παραδοτέων στοιχείων από τον Ανάδοχο.

## **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η παροχή των Υπηρεσιών στον Ανάδοχο.

## **ΠΡΟΚΉΡΥΞΗ**

Η παρούσα Προκήρυξη και τα Παραρτήματα Α: Περιγραφή Υπηρεσιών, Β: Περιεχόμενο Προσφορών, Γ: Υποδείγματα Εγγυήσεων, Δ: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος, Ε: Υπόδειγμα Σύμβασης και ΣΤ: Ενδεικτικά Σχέδια Πινακίδων Σήμανσης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

## **ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την παροχή των προκηρυσσόμενων Υπηρεσιών. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλουν οι υποψήφιοι. Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.

## **ΣΥΜΒΑΣΗ**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

## **ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ**

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθούν οι Υπηρεσίες.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Οι υπηρεσίες που περιγράφονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Α** της παρούσας Προκήρυξης.

### **2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού η διενέργεια του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει των υπ' αριθμ. 67, 69 και 95 έτους 2006 αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα

Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου, είναι οι Υπηρεσίες που περιγράφεται αναλυτικά στο **Παράρτημα Α** της παρούσας Προκήρυξης και οι οποίες αποτελούνται από τα αναφερόμενα σε αυτό δύο (2) τμήματα.

### 2.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών θα είναι η περιοχή του Ε.Θ.Π.Ζ. ή/και η έδρα του Φορέα Διαχείρισης

### 2.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η συνολική διάρκεια παροχής των Υπηρεσιών ανέρχεται:

- Για το τμήμα 1           **σε 30 ημέρες**
- Για το τμήμα 2           **σε 10 μήνες**

από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Με την Κατακύρωση των Υπηρεσιών, οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου και τυχόν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, υπό την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα έξι (6) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 394/1996.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή των Υπηρεσιών, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Γ' ΚΠΣ.

### 2.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο προϋπολογισμός των Υπηρεσιών ανέρχεται σε 77.750,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ο οποίος αναλύεται ανά τμήμα ως εξής:

	Ποσό χωρίς ΦΠΑ	Ποσό με ΦΠΑ
Για το τμήμα 1	25.000,00	29.750,00
Για το τμήμα 2	40.336,13	48.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>65.336,13</b>	<b>77.750,00</b>

Η παροχή Υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του έργου «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ», του Μέτρου 8.1 του ΕΠΠΕΡ 2000-2006, με κωδικό ΟΠΣ: 86592.

Συγκεκριμένα, ποσοστό 80%, το ανώτερο, του προϋπολογισμού του Έργου προέρχεται από Κοινοτικά κονδύλια, ενώ το υπόλοιπο 20% θα καλυφθεί από εθνικούς πόρους. Ο φορέας



χρηματοδότησης είναι το Υπουργείο ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

### 3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

#### 3.1 ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρόν διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων:

- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών" (ΕΕ αριθμ. L 134 της 30.4.2004, σελ. 114), όπως ισχύει,
- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει.
- Νόμος 2286/1995 "Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ Α' 19/1995), όπως ισχύει,
- Νόμος 2522/1997 "Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ" (ΦΕΚ Α' 178/1997), όπως ισχύει.
- Νόμος 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ Α' 30/2005) και, ιδιαίτερα, στο άρθρο 8 αυτού, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 8 του Νόμου 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) και ισχύει
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 σχετικά με την "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005", (ΦΕΚ Α' 64/2007),
- Τα άρθρα 35 παρ. 1 και 36 του Προεδρικού Διατάγματος 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992» (ΦΕΚ Α' 230/1998),
- Προεδρικό Διάταγμα 394/1996 σχετικά με τον "Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου", (ΦΕΚ Α' 266/1996), όπως ισχύει, το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, και του Π.Δ. 60/2007 με το οποίο αυτή ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη,

- Την υπ' αριθμ. 167495/3-9-2005 απόφαση του Γ.Γ. του Υπουργείου ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. περί ένταξης της Πράξης «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ» στο Μέτρο 8.1 του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» 2000-2006, όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις αποφάσεις υπ. αρ. 184850/7-9-2005 και 133949/29-11-2006

- Τις υπ' αριθμ. 67, 69, και 95 έτους 2006 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και

τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και οποιαδήποτε τροποποίηση αυτών, η οποία θα γνωστοποιείται στους υποψηφίους όπως προσδιορίζεται κατωτέρω.

### **3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης.

**Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή περισσότερα ή για το σύνολο των τμημάτων του έργου της παρούσης Προκήρυξης.**

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

### **3.3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, που παρέχουν τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια υπηρεσίες σχετικές με το αντικείμενο του τμήματος ή των τμημάτων για το/α οποίο/α θα καταθέσουν.

Οι υποψήφιοι που δεν είναι φυσικά πρόσωπα, θα πρέπει να δηλώσουν τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή των Υπηρεσιών.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις ή/και κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας.
- Ότι στην προσφορά θα δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας (*project leader*).
- Ότι όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου.
- Ότι η απαίτηση για τριετή απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή του προκηρυσσομένου με την παρούσα Έργου κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας, κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε, εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά.

### 3.4 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- (α) Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου 3.3.
- (β) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από δημόσιους διαγωνισμούς οι οποίοι προκηρύχθηκαν από Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- (γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις

παραπάνω κυρώσεις.

- (δ) Όσοι δεν προσκόμισαν τα απαιτούμενα στο **Παράρτημα Β**, παρ. 1.1 και 1.2, δικαιολογητικά (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής).
- (ε) Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.
- (στ) Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

## 4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 4.1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Προκήρυξη. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Οι προσφορές πρέπει να:

- i. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στο **Παράρτημα Β** και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του.
- ii. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως.
- iii. Είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογεγραμμένες από τον Προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς. Προσφορά απορρίπτεται όταν περιέχει διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τους Προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

### 4.2. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης των Υπηρεσιών του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία θα καταθέσουν προσφορά, περιλαμβανομένου Φ.Π.Α, δηλαδή:

<b>Εγγύηση Συμμετοχής (σε ευρώ)</b>	
Για το τμήμα 1	1.487,50
Για το τμήμα 2	2.400,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>3.887,50</b>

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον έναν (1) ημερολογιακό μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Γ**.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη Σύμβαση ή να καταθέσει πριν την υπογραφή της Σύμβασης την εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.2 κατωτέρω, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **4.3. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ & ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ**

Κάθε ενδιαφερημένος μπορεί να απευθύνεται στον Αρμόδιο Επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης κατά τη διάρκεια των εργασιμών ημερών και κατά τις ώρες 10:00 – 13:00

Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού αποστέλλονται και ταχυδρομικώς από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής στη διεύθυνση Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100 Ζάκυνθος, (Γραμματεία του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., τη, +30 26950 29870), μέσα σε έξι εργάσιμες ημέρες από την ταχυδρομική παραλαβή της αίτησης των ενδιαφερομένων και πριν από την 30/11/2007 που αποτελεί την καταληκτική ημερομηνία παροχής των συμβατικών τευχών της προκήρυξης μετά των παραρτημάτων τους. Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία του αιτούντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,

όνομα προσώπου επαφής), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη καταγραφή όσων παρέλαβαν τη Προκήρυξη για την αποστολή πρόσθετων εγγράφων, μεταβολών ή διευκρινίσεων ή/και την εξακρίβωση του δικαιώματος συμμετοχής. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, αρκεί η παραλαβή της Προκήρυξης από οποιοδήποτε μέλος αυτής. Επίσης, επιτρέπεται η συμμετοχή εταιρείας συνδεδεμένης, κατά την έννοια του άρθρου 42ε του Κ.Ν. 2190/1920 "Περί Ανωνύμων Εταιρειών" (ΦΕΚ Α'37), με εκείνη που παρέλαβε την Προκήρυξη.

Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης Ε.Θ.Π.Ζ., στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.nmp-zak.org>

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιέχονται στην Προκήρυξη περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται, μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τη λήξη υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστέλλει έγγραφη απάντηση σε όλους τους υποψηφίους, συνολικά για όλες τις διευκρινίσεις που έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τη λήξη υποβολής των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **4.4 ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**4.4.1** Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή, στη διεύθυνση Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος, μέχρι την 06/12/2007, ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 12:00μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες προσφορές υποβληθούν κατά τον τρόπο αυτό θα ληφθούν υπόψη εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την 06/12/2007, ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 12:00μ.μ. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

**4.4.2** Προσφορές που υποβάλλονται μετά την ως άνω ημέρα και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα,

δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν και θα θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

**4.4.3.** Μετά την κατάθεση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα τις αποσφραγίσει ενώπιον των Προσφερόντων ή των Εκπροσώπων τους, την 06/12/2007, ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 13:00μ.μ., σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της παρούσας Προκήρυξης.

#### **4.5. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τρεις (3) μήνες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον παραπάνω θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, εάν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται στις παρακάτω κυρώσεις:

- (α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- (β) Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

#### **4.6 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Αντιπροσφορές, υποβολή περισσότερων της μίας προσφοράς ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

#### **4.7 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα τμημάτων δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **4.8 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται σύμφωνα με το **Παράρτημα Β** της παρούσας Προκήρυξης.

Στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να δηλώνει ο Προσφέρων ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Προκήρυξης και των Παραρτημάτων της, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών έχει το δικαίωμα αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών εντός της προθεσμίας που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, ενώ, από τις διευκρινίσεις που δίδονται από Προσφέροντες σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

## 5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 5.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί γίνεται δημόσια, παρουσία των Προσφερόντων που υπέβαλαν προσφορά ή των Εκπροσώπων τους, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών .

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Προκήρυξη. Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παρ. 1.1 & 1.2 του **Παραρτήματος Β**), την εγγύηση συμμετοχής και τις δηλώσεις ορισμού αντικλήτου και αποδοχής αυτού, καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς κατά φύλλο, παρουσία των Προσφερόντων ή των Εκπροσώπων τους. Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και φυλάσσεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών καταγράφει τους Προσφέροντες σε πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, σε κλειστές συνεδριάσεις της, ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παρ. 1.1 & 1.2 του **Παραρτήματος Β**), των εγγυήσεων συμμετοχής και των δηλώσεων ορισμού αντικλήτου και αποδοχής αυτού και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών



προβαίνει, στη συνέχεια, στην αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των διαγωνιζομένων οι οποίοι δεν απορρίφθηκαν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ως ανωτέρω. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Τεχνικών Προσφορών και της αξιολόγησής τους σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 1 κατωτέρω, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προχωρεί στη σύνταξη πρακτικού στο οποίο αναφέρονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

4. Οι Υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών θα αποσφραγισθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών μετά τη σύνταξη και υπογραφή του πρακτικού στο οποίο αναφέρονται τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης. Η αποσφράγιση γίνεται την επόμενη εργάσιμη από την ημερομηνία υπογραφής του πρακτικού στο οποίο αναφέρονται τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης και σε αυτή δύνανται να παρίστανται οι Προσφέροντες που δικαιούνται να παρίστανται στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών. Οι Υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται, πριν την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, στους Προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του περιεχομένου των Οικονομικών Προσφορών και της οικονομικής αξιολόγησης σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 2 κατωτέρω, κατατάσσει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού που προκύπτει σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 3 κατωτέρω και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταγράφονται τα αποτελέσματα της οικονομικής αξιολόγησης και η τελική συγκριτική κατάταξη των Προσφερόντων. Το πρακτικό αυτό, μαζί με τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής (σε τρία -3- αντίτυπα) για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης και της Κατακύρωσης. Η απόφαση έγκρισης της συγκριτικής κατάταξης των Προσφερόντων ανακοινώνεται σε αυτούς εγγράφως.

## **5.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, για κάθε τμήμα της παρούσης ξεχωριστά.

Για την επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι Προσφέροντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται ως ακολούθως:

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών εκείνων που κρίθηκε ότι είναι τυπικά αποδεκτές.

Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης.

## 1 Τεχνική Αξιολόγηση

α. Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει, για κάθε ένα από τα τμήματα του έργου ξεχωριστά, με βαθμολόγηση των κριτηρίων σύμφωνα προς τον κατωτέρω πίνακα:

	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
1	Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου του Έργου.	55
1.1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου Έργου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	20
1.2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του Έργου & Χρονοδιάγραμμα Έργου.	35
2	Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Έργου - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Έργου	45
2.1	Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου	20
2.2	Αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου	25
	Συνολική Βαθμολογία ΤΑ	100

β. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των επιμέρους κριτηρίων.

γ. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 80 έως 120 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Προκήρυξης, (υποχρεωτικές)
- αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της Προκήρυξης,
- μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της Προκήρυξης (υποχρεωτικές), υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει κριθεί ως αποδεκτή και οι αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

Η απόκλιση κάλυψης υποχρεωτικών όρων καθώς και η υπερκάλυψη υποχρεωτικών ή προαιρετικών όρων θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

δ. Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης (ΤΑ) του διαγωνιζομένου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών των κριτηρίων 1 και 2 του παραπάνω πίνακα.

ε. Η βαθμολόγηση εκάστου των κριτηρίων 1 και 2 γίνεται σε ακέριαιες μονάδες.

στ. Συνολική βαθμολογία ΤΑ ενός διαγωνιζομένου μικρότερη από 80 μονάδες συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζομένου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

## **2 Οικονομική αξιολόγηση**

α. Έκαστος διαγωνιζόμενος βαθμολογείται, για κάθε ένα από τα τμήματα του έργου ξεχωριστά, για την οικονομική του προσφορά με τον τύπο:

$$OA = \frac{XOΠ}{OΠΔ} \times 100$$

Όπου: OA = Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς διαγωνιζομένου

XOΠ = Χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των διαγωνιζομένων

OΠΔ = Οικονομική προσφορά διαγωνιζομένου

β. Η βαθμολογία OA στρογγυλεύεται στον πλησιέστερο ακέραιο.

## **3 Συνολική αξιολόγηση**

α. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης κάθε διαγωνιζομένου, για κάθε ένα από τα τμήματα του έργου ξεχωριστά, υπολογίζεται με τον τύπο:

$$B = 0,70 (TA) + 0,30 (OA)$$

Όπου: B = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης του διαγωνιζομένου

TA = Η βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου

(Βλέπε ανωτέρω παρα.1)

OA = Η βαθμολογία της οικονομικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου

(Βλέπε ανωτέρω παρα.2)

β. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης B υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια ενός δεκάτου της μονάδας.

γ. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος που θα λάβει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης B.

Αυτονόητα, δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του διαγωνισμού.

## **5.3 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5.2 ανωτέρω.

Η Κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ανακοίνωση της Κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα Ανάδοχο. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τους υποψηφίους που αποκλείστηκαν.

## 5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την Κατακύρωση επιτρέπεται ένσταση ή προσφυγή για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 394/96.

Οι ενστάσεις που υποβάλλουν οι Προσφέροντες θα πρέπει να απευθύνονται προς την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, σημειώνοντας ότι αφορούν ένσταση για τον εν λόγω διαγωνισμό και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος.

Επίσης, επιτρέπεται προσφυγή για τους λόγους και με τη διαδικασία και του άρθρου 3 του Ν. 2522/97, αντίστοιχα. Συγκεκριμένα, εντός πέντε (5) ημερών αφότου έλαβε γνώση με οποιονδήποτε τρόπο της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου, χωρίς την άσκηση της οποίας τα ασφαλιστικά μέτρα κρίνονται απαράδεκτα. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα, εντός δέκα (10) ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος, εντός δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου.

## 5.5 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα:

- (α) να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- (β) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- (γ) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού οι συμμετάσχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## 6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ

### 6.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Προσφέρων στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της ανακοίνωσης της Κατακύρωσης, να υπογράψει τη Σύμβαση, προσκομίζοντας, ταυτόχρονα, τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, το συμφωνητικό έγγραφο σύστασης της ένωσης ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.

(γ) Την εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης.

Η Σύμβαση, η οποία θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την παροχή των Υπηρεσιών καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά του Αναδόχου και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας, και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 394/1996 και του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς του Αναδόχου ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγύησης συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη Σύμβαση ή ο Ανάδοχος αρνηθεί να καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων και εγγυήσεων, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Και στις δύο περιπτώσεις, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

## 6.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, του τμήματος ή των τμημάτων του έργου που έχουν κατακυρωθεί σε αυτόν, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά δύο (2) μήνες και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των Υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους. Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας της Σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, θα παρατείνεται, αντίστοιχα, η διάρκεια ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, χωρίς να θίγονται οι διατάξεις του άρθρου 9 περί κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ.

### **6.3 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των Υπηρεσιών θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα κάθε τμήματος των Υπηρεσιών αλλά και το σύνολο κάθε τμήματος των Υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

### **6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ (ανάλογα με τα τμήματα του έργου τα οποία θα του ανατεθούν) τμηματικά με την πρόοδο παροχής των Υπηρεσιών, ως ακολούθως:

Με την υπογραφή της σύμβασης, θα καταβληθεί το 30% του Συμβατικού Τμήματος, τα τμήματα του έργου τα οποία θα του ανατεθούν

και

με την οριστική παραλαβή και την έγκριση των Υπηρεσιών το 70% του Συμβατικού Τμήματος, τα τμήματα του έργου τα οποία θα του ανατεθούν.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, είναι δυνατό να προβλεφθεί στη Σύμβαση ότι το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει οριστεί ως ηγέτης της ένωσης ή κοινοπραξίας (project leader). Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

## **7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **7.1 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που θα αναλάβει με τη Σύμβαση με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της προσφοράς του, της παρούσας Προκήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν τις Υπηρεσίες (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ή/και άλλων αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.

## 7.2 ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΕΝΩΣΗΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

## 7.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάστασης.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση

της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

#### **7.4 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

#### **7.5 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

#### **7.6 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους



υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

## **8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **8.1 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση:

- στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης
- στον ελληνικό τύπο

Η δαπάνη της ανωτέρω δημοσίευσης βαραίνει τον Προσφέροντα που θα επιλεγεί και συνυπολογίζεται στην οικονομική προσφορά του.

### **8.2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα Προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους Προσφέροντες, εκτός εάν άλλως ορίζεται ρητά.

### **8.3 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα - κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια - να ανακαλεί, μεταβάλλει, τροποποιεί, συμπληρώνει ή καταργεί οποτεδήποτε οποιουδήποτε όρους της παρούσας χωρίς προηγούμενη γνωστοποίηση ή αιτιολόγηση. Ωστόσο, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα ενημερώνει εγγράφως όλους τους υποψήφιους μετά την πραγματοποίηση οποιασδήποτε τέτοιας τροποποίησης. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών δύναται, επίσης, να απευθύνει περιοδικά ανακοινώσεις στους υποψήφιους, οι οποίες διευκρινίζουν ή αναλύουν τους όρους της παρούσας, αλλά δεν συνιστούν τροποποίηση αυτών.

### **8.4 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Ούτε η δημοσίευση της παρούσας Προκήρυξης, ούτε η υποβολή προσφορών, υποχρεώνουν την Αναθέτουσα Αρχή να συμβληθεί με οποιοδήποτε πρόσωπο, καθώς αναγνωρίζεται σε

αυτή το δικαίωμα να κηρύξει το διαγωνισμό άκυρο και ανίσχυρο για οποιοδήποτε λόγο ή άνευ λόγου, σε οποιοδήποτε στάδιο, ακόμα και μετά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς οι υποψήφιοι να δικαιούνται να προβάλουν οποιαδήποτε αξίωση.

## **8.5 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα Προκήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της Ζακύνθου.

## **8.6 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΓΛΩΣΣΑ**

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ των μερών θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οποιοδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή και προς τα ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

## **9. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

9.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- (β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- (γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- (δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

9.2 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τις Υπηρεσίες και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος των Υπηρεσιών που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να αξιοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΤΜΗΜΑ 1: Κινητή Έκθεση

Το τμήμα ένα του έργου αφορά τη δημιουργία κινητής έκθεσης για την ωοτοκία της θαλάσσιας χελώνας σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές και ποσότητες:

Υλικό Ενημέρωσης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθo				
Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παρατηρήσεις
<b>B</b>	Κινητή Έκθεση «Ωοτοκία της θαλάσσιας χελώνας»			
<b>B.1</b>	Βιτρίνα Α			
B.1.1	σχήμα	παραλληλόγραμμο		
B.1.2	διαστάσεις	100εκ. X 60εκ X 50εκ.		
B.1.3	υλικό	Plexi-glass		
B.1.4	Πάχος plexi-glass	10χιλ.		
B.1.5	τεμάχια	3		
<b>B.2</b>	Κεραμικές χελώνες – ενήλικες			
B.2.1	υλικό	κεραμικές		
B.2.2	μέγεθος	φυσικό		
B.2.3	τεμάχια	3		
<b>B.3</b>	Κεραμικές χελώνες – νεοσσοί (χελωνάκια)			
B.3.1	υλικό	κεραμικές		
B.3.2	μέγεθος	φυσικό		
B.3.3	τεμάχια	100		
<b>B.4</b>	Βιτρίνα Β			
B.4.1	σχήμα	εξάγωνο		

Υλικό Ενημέρωσης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου				
Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	Περιγραφή	Απαιτήση	Απάντηση	Παρατηρήσεις
<b>B</b>	Κινητή Έκθεση «Ωοτοκία της θαλάσσιας χελώνας»			
B.4.2	διαστάσεις	100εκ. X 100εκ X 50εκ.		
B.4.3	πάχος	10χιλ.		
B.4.4	υλικό	plexigl ass		
B.4.5	τεμάχια	1		
<b>B.5</b>	Βιτρίνα Γ - φωλιά			
B.5.1	σχήμα	φωλιά χελών ας		
B.5.2	διαστάσεις	160εκ. X 70εκ X 30εκ.		
B.5.3	πάχος	10χιλ.		
B.5.4	υλικό	plexigl ass και ξύλο		
B.5.5	τεμάχια	1		
<b>B.6</b>	Βιτρίνα Δ - φωλιά			
B.6.1	σχήμα	φωλιά χελών ας		
B.6.2	διαστάσεις	80εκ. X 35εκ X 15εκ.		
B.6.3	πάχος	10χιλ.		
B.6.4	υλικό	plexigl ass και ξύλο		
B.6.5	τεμάχια	1		
<b>B.7</b>	Εκτύπωση πάνελς			
B.7.1	Φιλμ	ΝΑΙ		

<b>Υλικό Ενημέρωσης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου</b>				
<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>		<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	
	<b>Περιγραφή</b>	<b>Απαιτηση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παρατηρήσεις</b>
<b>B</b>	Κινητή Έκθεση «Ωτοκία της θαλάσσιας χελώνας»			
B.7.2	Λιθογραφικό δοκίμιο	ΝΑΙ		
B.7.3	Υλικό εκτύπωσης Καμβάς	ΝΑΙ		
B.7.4	Διαστάσεις	1.20 x 0.70		
B.7.5	Τεμάχια	5		
B.7.6	Τετραχρωμία	ΝΑΙ		
<b>B.8</b>	<b>Προϋπολογισμός: 29.750,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)</b>			

## **ΤΜΗΜΑ 2: Θαλάσσια Σήμανση**

Το τμήμα δύο του έργου αφορά την Προμήθεια, τοποθέτηση και συντήρηση της θαλάσσιας σήμανσης του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου (Θαλάσσια σήμανση). σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

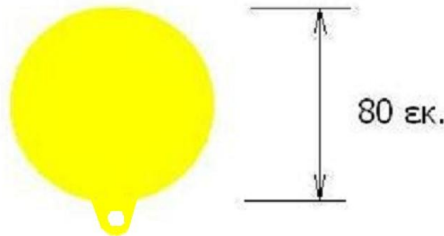
Ο ανάδοχος θα αναλάβει την προμήθεια και μεταφορά σημαντήρων, την εγκατάσταση τους σε επιλεγμένα από το Φορέα σημεία, εντός της θαλάσσιας περιοχής του Ε.Θ.Π.Ζ και την συντήρηση της υπάρχουσας θαλάσσιας σήμανσης. Επίσης θα αναλάβει και την προμήθεια και τοποθέτηση τεσσάρων μεταλλικών πινακίδων σε θέσεις που θα υποδειχθούν από το Φορέα Διαχείρισης του Ε.Θ.Π.Ζ στην χερσαία περιοχή. Οι τεχνικές προδιαγραφές και ο τρόπος εγκατάστασης αυτών αναλύονται παρακάτω.

### **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΟΥ**

#### **A. ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΙ ΣΗΜΑΝΤΗΡΕΣ**

Οι στρογγυλοί σημαντήρες θα είναι κατασκευασμένοι από πολυαιθυλένιο κίτρινου χρώματος και πάχους 5-8 χιλιοστών, χωρίς γέμισμα στο εσωτερικό τους και με διάμετρο 80 εκατοστών. Πάνω στους σημαντήρες θα αναγράφεται σε ευδιάκριτη θέση με ύψος 50 και πλάτος 25 cm, το γράμμα Α με πλάτος γραμμής 10 cm.

Η ποσότητα της προμήθειας των ανωτέρω προδιαγραφών, είναι **70** στρογγυλοί σημαντήρες.



#### **ΣΚΑΡΙΦΗΜΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΥ ΣΗΜΑΝΤΗΡΑ**

#### **B. ΚΩΝΙΚΟΙ ΣΗΜΑΝΤΗΡΕΣ**

Οι κωνικοί σημαντήρες θα είναι κατασκευασμένοι από πολυαιθυλένιο κίτρινου χρώματος και πάχους 5-8 χιλιοστών, χωρίς γέμισμα στο εσωτερικό τους, με μικρή διάμετρο 40 εκατοστών και μεγάλη διάμετρο από 65 έως 75 εκατοστά. Το ύψος του κάθε σημαντήρα θα είναι από 90 έως 100 εκατοστά. Τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά αποδίδονται στο σκαρίφημα που ακολουθεί.

Οι σημαντήρες θα περιλαμβάνουν στρογγυλό πλαστικό ιστό σήμανσης με ένα επίσημα Χ και τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά του ιστού θα είναι ύψος 2 μέτρων και διάμετρο 50 χιλιοστών (Φ50).

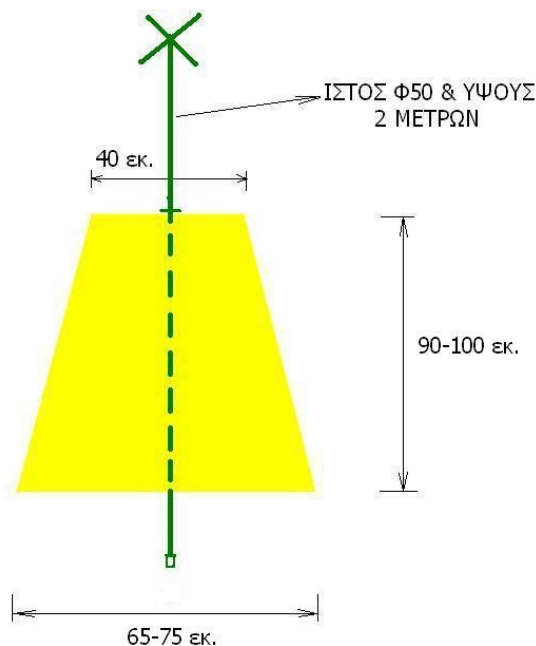
Γι' αυτό το λόγο ο κωνικός σημαντήρας θα έχει ικανή διατομή στο εσωτερικό του, ώστε να εισέρχεται σ' αυτόν ο πλαστικός ιστός και να επιπλέει σε όρθια στάση χωρίς να προστεθεί

βαρύδι.

Πάνω στους σημαντήρες θα αναγράφεται σε ευδιάκριτη θέση με ύψος 50 και πλάτος 25 cm και με γραμμή πλάτους 10 cm το γράμμα Β ή Γ , σε τόσο αριθμό σημαντήρων όσο αναφέρεται στον ακόλουθο πίνακα:

Ζώνη	Αριθμός Σημαντήρων
Β	30
Γ	10
Σύνολο κωνικών σημαντήρων	40

Η ποσότητα της προμήθειας των ανωτέρω προδιαγραφών, είναι **40** κωνικοί σημαντήρες.



**ΣΚΑΡΙΦΗΜΑ ΚΩΝΙΚΟΥ ΣΗΜΑΝΤΗΡΑ**

#### **Γ. ΚΩΝΙΚΟΙ ΣΗΜΑΝΤΗΡΕΣ ΜΕ ΗΛΙΑΚΟ ΦΑΝΟ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

Οι κωνικοί σημαντήρες με ηλιακό φανό θα είναι κατασκευασμένοι από πολυαιθυλένιο κίτρινου χρώματος χωρητικότητας 180lt και πάχους 5-8 χιλιοστών, με γέμισμα διογκουμένης πολυστερίνης πυκνότητας 20kg/m<sup>3</sup> στο εσωτερικό τους. Το ύψος του θα είναι από 90 έως 100 εκατοστά.

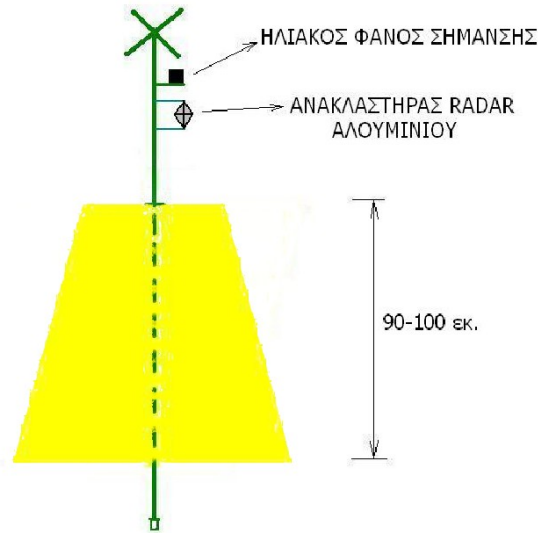
Οι σημαντήρες θα περιλαμβάνουν στρογγυλό μεταλλικό ιστό σήμανσης με ένα επίσημα Χ. Γι' αυτό το λόγο ο κωνικός σημαντήρας θα έχει ικανή διατομή στο εσωτερικό του, ώστε να εισέρχεται σ' αυτόν ο μεταλλικός ιστός. Εφόσον ο σημαντήρας με τον ιστό δεν επιπλέει σε όρθια στάση, τότε θα τοποθετηθεί κατάλληλου μεγέθους βαρίδι για να επιτευχθεί το ανωτέρω.

Στην κορυφή του ιστού (κοντά στο επίσημα Χ), θα υπάρχει ηλιακός φανός σήμανσης και πιο κάτω θα υπάρχει ανακλαστήρας RADAR αλουμινίου.



Η ποσότητα της προμήθειας των ανωτέρω προδιαγραφών, είναι **3** κωνικοί σημαντήρες με ηλιακό φανό.

Όλοι οι σημαντήρες θα έχουν χαραγμένο στην εξωτερική επιφάνεια τους τα αρχικά του θαλάσσιου πάρκου δηλαδή τα γράμματα NMPZ με ύψος γραμμάτων από 10 έως 15 εκατοστά.



**ΣΚΑΡΙΦΗΜΑ ΚΩΝΙΚΟΥ ΣΗΜΑΝΤΗΡΑ ΜΕ ΗΛΙΑΚΟ ΦΑΝΟ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

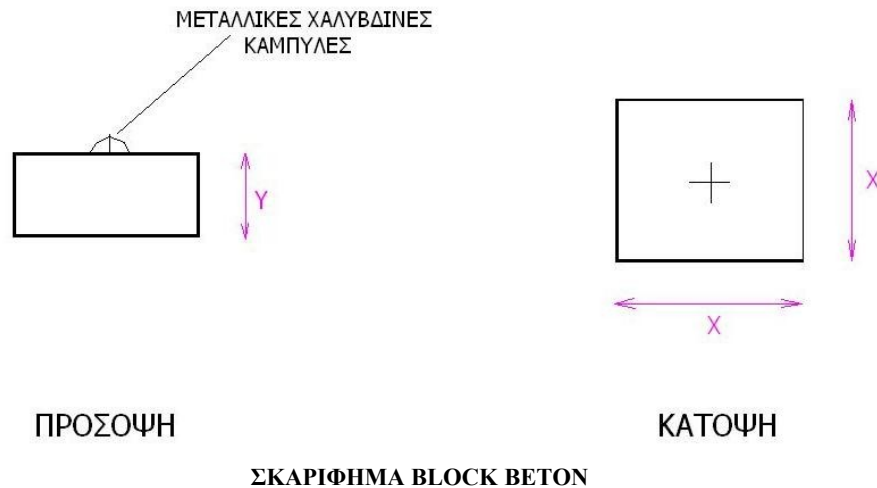
**Δ. ΥΛΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΚΥΡΩΣΗ (80 ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΓΚΥΡΟΒΟΛΙΑΣ)**

Για την αγκύρωση σημαντήρων θα γίνει προμήθεια των παρακάτω υλικών σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

ΕΙΔΟΣ ΥΛΙΚΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΝΑΥΤΙΚΑ ΚΛΕΙΔΙΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ, τύπου D, μεγέθους 12 χιλιοστών	320 τεμ.
ΑΛΥΣΙΔΑ διαμέτρου κρίκου 13 χιλιοστών	240 μέτρα
ΣΧΟΙΝΙ διαμέτρου 12 χιλιοστών (βυθιζόμενο)	3400 μέτρα
ΣΤΡΙΦΤΑΡΙΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ μεγέθους 13 χιλιοστών	80 τεμ.
ΡΟΔΑΝΤΖΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ μεγέθους 12 χιλιοστών	160 τεμ.
ZIPS	320 τεμ.

**Ε. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ BLOCK BETON 300 KG**

Θα γίνει κατασκευή σε 40 μπλόκια μετόν βάρους 300 kg έκαστο, το οποίο θα διαθέτει δύο ενσωματωμένες μεταλλικές χαλύβδινες καμπύλες διαμέτρου χάλυβα Φ14 για σύνδεση με ναυτικό κλειδί. Το μπλόκ μετόν θα είναι τετράγωνου σχήματος με μεταλλικό πλέγμα στο εσωτερικό του και με τέτοιες διαστάσεις ώστε το βάρος του μπλόκ μετόν να είναι κατ' ελάχιστο 300 kg (βλέπε ακόλουθο σκαρίφημα).

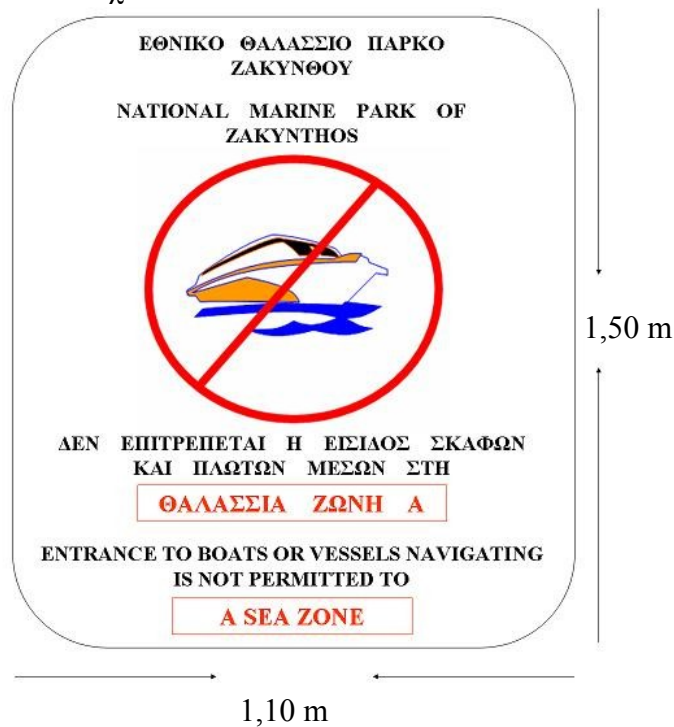


#### ΣΤ. ΜΙΚΡΟΣ ΠΛΩΤΗΡΑΣ (ΣΗΜΑΔΟΥΡΑ)

Θα γίνει προμήθεια σε 80 μικρούς στρογγυλούς πλωτήρες (σημαδούρες), κίτρινου χρώματος, κατασκευασμένων από πολυαιθυλένιο, χωρίς γέμισμα στο εσωτερικό τους και με διάμετρο από 10 έως 15 εκατοστά.

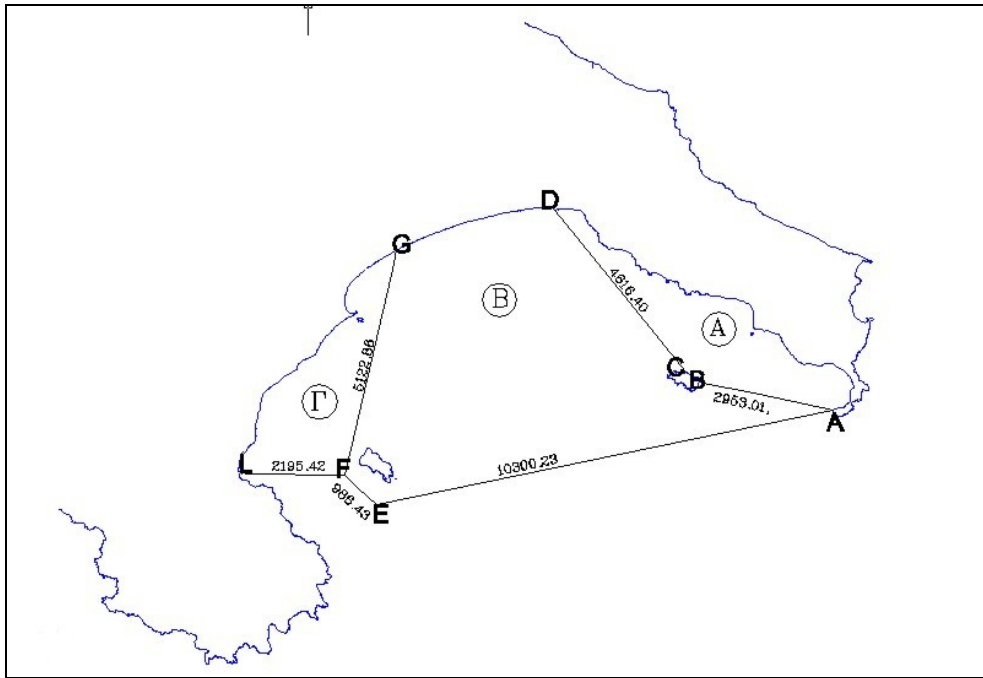
#### Ζ. ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ

Οι μεταλλικές πινακίδες θα είναι από αλουμίνιο πάχους 3 χιλ. μονής όψεως με γράμματα και σχέδιο σε αυτοκόλλητο τοποθετημένο πάνω στο αλουμίνιο. Το αυτοκόλλητο θα είναι από μη ανακλαστικό υλικό. Η ποσότητα των πινακίδων θα είναι τέσσερις (4), διαστάσεων 1,50X1,10 μέτρων και το σχέδιο θα είναι το ακόλουθο:



## ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ-ΑΓΚΥΡΩΣΗ

Η εγκατάσταση όλων των ανωτέρω (σημαντήρες-γραμμές ακυροβολίας-μπλόκια μπετόν) θα γίνει εντός της θαλάσσιας περιοχής του Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου, με σκοπό την σήμανση της καθορισμένης θαλάσσιας περιοχής σε τρεις ζώνες Α, Β και Γ σύμφωνα με τον κατωτέρω χάρτη.



### Α. ΑΓΚΥΡΩΣΗ ΣΗΜΑΝΤΗΡΩΝ

Η αγκύρωση των σημαντήρων θα γίνει ως εξής:

Ο σημαντήρας θα δεθεί με αλυσίδα διαμέτρου κρίκου 13 χιλιοστών και μήκους 1,5 μέτρων, με χρήση ναυτικού κλειδιού (βλέπε σκαριφήμα αγκυροβολίας σημαντήρων-σημείο 1). Το άλλο άκρο της αλυσίδας θα συνδεθεί με σχοινί διαμέτρου 12 χιλιοστών χρησιμοποιώντας ναυτικό κλειδί και γαλβανιζέ ροδάντζα και τοποθετώντας και στριφτάρι (σημείο 2).

Στη συνέχεια το κάτω άκρο του σχοινιού θα συνδεθεί με αλυσίδα (όμοιων χαρακτηριστικών και μήκους με την παραπάνω) με χρήση ναυτικού κλειδιού (σημείο 3) και γαλβανιζέ ροδάντζα. Τέλος η αλυσίδα θα συνδεθεί με το block beton με ναυτικό κλειδί (βλέπε συνημμένο σκαριφήματα).

Επίσης θα δεθεί στη θέση 4 σχοινί μήκους 1 μέτρου, του οποίου στην άλλη άκρη θα είναι δεμένος ένας μικρός πλωτήρας (σημαδούρα).

Επισημαίνεται ότι το μήκος του σχοινιού της κάθε γραμμής αγκυροβολίας, εξαρτάται από το βάθος του σημείου τοποθέτησης του σημαντήρα.

**Όλοι οι σημαντήρες θα αγκυρωθούν με τον ίδιο τρόπο μόνο που σ' αυτούς που διαθέτουν ιστό η σύνδεση της αλυσίδας θα συνδεθεί στο κάτω άκρο του ιστού.**

Οι στρογγυλοί σημαντήρες θα τοποθετηθούν στις γραμμές A-B , C-D.

Οι κωνικοί σημαντήρες θα τοποθετηθούν στις γραμμές F-G , F-L , F-E.

Οι κωνικοί σημαντήρες με ηλιακό φανό σήμανσης θα τοποθετηθούν στη γραμμή A-E.

Όλα τα ανωτέρω θα εγκατασταθούν σε θέσεις που θα υποδειχθούν από το Φορέα Διαχείρισης του Ε.Θ.Π.Ζ, ανάλογα με τις ανάγκες του και την απαραίτητη αντικατάσταση όπου χρειαστεί.



## B. ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΓΚΥΡΟΒΟΛΙΑΣ ΣΗΜΑΝΤΗΡΩΝ

Θα εγκατασταθούν 80 γραμμές αγκυροβολίας. Ως γραμμή αγκυροβολίας ορίζεται το σύστημα που παρεμβάλλεται μεταξύ του block beton και του σημαντήρα.

Οι γραμμές αγκυροβολίας θα εγκατασταθούν σε θέσεις που θα υποδειχθούν από το Φορέα Διαχείρισης του Ε.Θ.Π.Ζ με γεωγραφικές συντεταγμένες.

#### **Γ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ BLOCK ΒΕΤΟΝ 300 KG**

Θα τοποθετηθούν 40 μπλόκια στον πυθμένα της θάλασσας ανάλογα με τις ανάγκες, τα οποία θα σταθεροποιούνται υπό το βάρος τους. Το βάθος του πυθμένα εξαρτάται από την θέση τοποθέτησης και περιορίζεται ως μέγιστο τα 50 μέτρα.

Οι θέσεις εγκατάστασης θα υποδειχθούν από το Φορέα Διαχείρισης του Ε.Θ.Π.Ζ με γεωγραφικές συντεταγμένες.

#### **Δ. ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ-ΠΑΚΤΩΣΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ**

Οι μεταλλικές πινακίδες θα στηριχτούν πάνω σε 2 σωληνωτούς ορθοστάτες (μεταλλικοί στρογγυλοί σωλήνες-γαλβανιζέ), διαμέτρου 2 ιντσών και μήκους 3 μέτρων έκαστος, ελάχιστου πάχους τοιχώματος 2,0mm με χρήση οχτώ συνολικά κοχλιών-περικοχλιών και η στήριξη των σωλήνων θα γίνει επί του εδάφους με εκσκαφή σε βάθος 70 εκατοστών με χρήση άοπλου σκυροδέματος C12/15. Δηλαδή για κάθε μία πινακίδα θα χρησιμοποιηθεί συνολικά σωλήνας μήκους 6 μέτρων.

Θα τοποθετηθούν συνολικά τέσσερις πινακίδες στην χερσαία περιοχή. Δύο πινακίδες θα τοποθετηθούν στο νησί Πελούζο, μία στην περιοχή Βροντόνερο του Δ.Δ. Καλαμακίου-Λαγανά Ζακύνθου και μία πινακίδα στο άκρο του ακρωτηρίου του Γέρακα σε θέσεις που θα υποδειχθούν από το Φ.Δ. του Ε.Θ.Π.Ζ.

### **ΕΛΕΓΧΟΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Ο ανάδοχος θα ελέγχει και θα συντηρεί όλη την θαλάσσια σήμανση δύο φορές τον χρόνο. Η διαδικασία αυτή θα γίνεται με την έναρξη της θερινής περιόδου (τέλος Απριλίου) και με το πέρας της περιόδου (τέλος Οκτωβρίου).

Κατά την διάρκεια της χειμερινής περιόδου στο άνω άκρο της γραμμής αγκυροβολίας, αφαιρείται ο σημαντήρας και τοποθετείται μικρός πλωτήρας σήμανσης αγκυροβολίου (σημαδούρα). Με την έναρξη της περιόδου αφαιρείται ο μικρός πλωτήρας και τοποθετείται ο σημαντήρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε αυτή την αντικατάσταση, στον έλεγχο για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια της σήμανσης-αγκυροβολίας κ.τ.λ. και εφόσον υφίσταται, θα προχωρά σε αντικατάσταση αυτής.

Σημειώνεται ότι ο συνολικός μέγιστος αριθμός των σημαντήρων και των ελεγχόμενων γραμμών αγκυροβολίας είναι 110. Επίσης η υπάρχουσα αγκύρωση αποτελείται είτε από μπλόκ μπετόν (block beton) είτε από συστήματα Harmony (ελατήρια).

Οι θέσεις εγκατάστασης όλης της θαλάσσιας σήμανσης θα υποδειχθεί στον ανάδοχο από το Φορέα Διαχείρισης του Ε.Θ.Π.Ζ δίνοντας του τις γεωγραφικές συντεταγμένες.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές των υποψηφίων για να γίνουν δεκτές πρέπει να παραδοθούν μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζει η Προκήρυξη. Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα **σφραγισμένο φάκελο** σε **τρία (3) αντίτυπα**, είναι δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, εκτός από τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατόν να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνο στην Αγγλική.

Το ένα αντίτυπο και η κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογεγραμμένη, θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Η προσφορά υπογράφεται από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά, η προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση ή κοινοπραξία είτε από Εκπρόσωπό τους.

Στον ενιαίο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα.
2. Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής: Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου, Ελευθερίου Βενιζέλου 1 – GR29100 – Ζάκυνθος - Ελλάδα
3. Ο πλήρης τίτλος και αριθμός της Προκήρυξης
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
5. Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντος (επωνυμία και διεύθυνση), ενώ, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά, τα πλήρη στοιχεία (επωνυμία και διεύθυνση) κάθε μέλους.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

1. Την εγγύηση συμμετοχής.
2. Τα νομιμοποιητικά στοιχεία και τα ζητούμενα δικαιολογητικά (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παραγράφων 1.1 & 1.2 κατωτέρω).
3. Τη δήλωση ορισμού αντικλήτου και τη δήλωση αποδοχής αυτού.
4. Τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστούς σφραγισμένους φακέλους που θα φέρουν τις ενδείξεις "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", αντίστοιχα. Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του Προσφέροντος, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του Προσφέροντος, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη. Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν επιπλέον τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της προσφοράς. Το περιεχόμενο των υποφακέλων εξειδικεύεται παρακάτω.

### 1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όπως αναφέρεται ανωτέρω, εκτός των άλλων στοιχείων που απαιτούνται, στον κυρίως φάκελο της προσφοράς εσωκλείνονται τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής και οι

ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που προσδιορίζονται κατωτέρω.

## 1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά τους, να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

### 1.1.1. Οι Έλληνες Πολίτες:

1. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία θα πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του υποψηφίου οριστική καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) δεν έχει καταδικαστεί ο υποψήφιος για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του δημοσίου τομέα.4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), το οποίο ισχύει κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
6. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις, το οποίο ισχύει κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της, των οποίων (όρων) έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
8. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλλει

την Προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

*1.1.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες:*

1. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου, από το οποίο να προκύπτει ότι (α) δεν υπάρχει εις βάρος του υποψηφίου οριστική καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και (β) δεν έχει καταδικαστεί ο υποψήφιος για αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, εάν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του δημοσίου τομέα.
4. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, για την κάλυψη των περιπτώσεων 1.1.1.4, 1.1.1.5 και 1.1.1.6.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, εάν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της, των οποίων (όρων) έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
6. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται ορισμένα από τα παραπάνω δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή



διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας του στην οποία θα βεβαιώνεται ότι αυτός δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους υποψήφιους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους.

#### *1.1.3. Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα:*

1. Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του υποψηφίου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και το διορισμό των εκπροσώπων του.

2. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και στοιχεία της παραγράφου 1.1.1.

Ειδικά όσον αφορά στο απόσπασμα ποινικού μητρώου (1.1.1.2), αυτό θα αφορά στην περίπτωση ομορρυθμών και ετερορρυθμών εταιρειών, τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές, στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), τους διαχειριστές, στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του.

Περαιτέρω, ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου θα προβεί και στις υπεύθυνες δηλώσεις της παραγράφου 1.1.1.3 και 1.1.1.7.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### *1.4 Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα:*

1. Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του υποψηφίου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και το διορισμό των εκπροσώπων του.

2. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και στοιχεία της παραγράφου 1.1.2.

Ειδικά όσον αφορά στο απόσπασμα ποινικού μητρώου (1.1.2.2), αυτό θα αφορά στην περίπτωση ομορρυθμών και ετερορρυθμών εταιρειών, τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές, στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), τους διαχειριστές, στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του.

Περαιτέρω, ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου θα προβεί και στις υπεύθυνες δηλώσεις της παραγράφου 1.1.2.3. και 1.1.2.5.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται ορισμένα από τα παραπάνω δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας του στην οποία θα βεβαιώνεται ότι αυτός δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση,

αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου.

#### 1.1.5. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας καθώς επίσης και:

(α) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας όπου:

- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης,
- να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας,
- να δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας (*project leader*),
- να αναφέρεται ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας και να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης / κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπησή της και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ο οποίος (κοινός εκπρόσωπος) θα υπογράφει τις δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, περιλαμβανομένης της οικονομικής προσφοράς, εφόσον αυτές δεν είναι υπογεγραμμένες από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

(β) Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για:

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση / κοινοπραξία,
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό και
- το ποσοστό συμμετοχής του μέλους στην παροχή των Υπηρεσιών.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά ή/και παρίσταται κατά την αποσφράγιση της για λογαριασμό των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας.

Τέλος, τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και όλα τα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση τους και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύστασή τους, την τροποποίηση του καταστατικού τους και το διορισμό των εκπροσώπων τους.

## 1.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό:

1. Κατάλληλη χρηματοοικονομική επάρκεια, η οποία αποδεικνύεται με την υποβολή των ισολογισμών του υποψηφίου κατά την τελευταία τριετία, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, ή δήλωση περί του συνολικού ετησίου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών. Αν ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) ετών, θα πρέπει να καταθέσει τα αναφερόμενα έγγραφα για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

2. Κατάλληλες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, οι οποίες αποδεικνύονται με τα ακόλουθα:

- (α) Γενικές πληροφορίες για την επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων), την τεχνική υποδομή (γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, λογισμικό), το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων από αυτόν υπηρεσιών.
- (β) Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.
- (γ) Βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το **Παράρτημα Δ** της παρούσας από τα οποία να προκύπτουν οι τίτλοι σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν με τις Υπηρεσίες.
- (δ) Περιγραφή πρόσφατων (των τελευταίων τριών χρόνων) σχετικών έργων, αναλόγου φύσεως και μεγέθους, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς από τον Προσφέροντα, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό. Θα πρέπει να εμφανίζεται αναλυτικά το αντικείμενο, η αμοιβή και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς. Θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της εμπειρίας του Προσφέροντος σε παρόμοιες με τις ζητούμενες υπηρεσίες. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί ή θεωρηθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Αν ο παραλήπτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται είτε πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης, είτε απλή δήλωση του υποψηφίου στην οποία θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου παραλαβής του έργου εκ μέρους του αντισυμβαλλομένου.
- (ε) Αναφορά του τμήματος της Σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και έγγραφη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την παροχή του αντίστοιχου τμήματος των Υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών είναι δυνατόν να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και λοιπά έγγραφα σύμφωνα με τις παραγράφους 1.1 και 1.2 ανωτέρω ή να τα αποσαφηνίσουν.

Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω έγγραφα παρέχονται για κάθε μέλος της ένωσης.

Σε σχέση με τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, οι Προσφέροντες μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, για την εκτέλεση της Σύμβασης, θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση σχετικής δήλωσης των τρίτων αυτών φορέων στην οποία θα αναφέρεται ότι δεσμεύονται να θέσουν στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.

## 2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον υποφάκελο της τεχνικής προσφοράς διακρίνονται δύο μέρη, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

1. Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών
2. Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών

### 2.1. ΜΕΡΟΣ 1: ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος "Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών" περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1. *Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου των Υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων:* αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.
2. *Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα:* Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Σαφής προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος.

### 2.2. ΜΕΡΟΣ 2: ΣΧΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος "Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών" περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, της διοίκησης και της στελέχωσης της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών. Ειδικότερα:

1. *Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης:* Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών και ορισμός συντονιστή της Ομάδας. Οργανόγραμμα. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης.
2. *Αποτελεσματικότητα της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών:* Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συντονιστή της Ομάδας σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, συντονιστικές δυνατότητες, ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης σε σχέση με τις Υπηρεσίες, γνώσεις ως προς την υλοποίηση των Υπηρεσιών και δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις των Υπηρεσιών, διαθεσιμότητα και υπεύθυνη δήλωση του συντονιστή περί χρονικής δέσμευσής του για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των στελεχών της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, ικανότητες και γνώσεις αυτών ως προς την παροχή των Υπηρεσιών, δυνατότητά τους να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες των Υπηρεσιών και υπεύθυνη δήλωση των στελεχών περί χρονικής δέσμευσής τους για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους, περί συνεργασίας τους με το συντονιστή της Ομάδας και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης.

### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς εσωκλείεται η οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Το συνολικό ποσό σε Ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων τις υπηρεσίες, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ο οποίος θα πρέπει να σημειώνεται χωριστά από το συνολικό ποσό.
2. Ανάλυση του συνολικού ποσού ανά μέλος σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντος είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών είναι ανατιολόγητες, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον υποψήφιο να παραδώσει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς του κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον υποψήφιο, τη σύνθεση της προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις. Σημειώνεται ότι, για τους σκοπούς του όρου αυτού, προσφορές που περιέχουν έκπτωση άνω του 20% του μέσου όρου των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θα θεωρούνται, σε κάθε περίπτωση, ως ασυνήθιστα χαμηλές. **(για την περίπτωση που συντρέχει λόγος να τεθεί όριο)** (η παραπάνω διατύπωση συνάδει με την Οδηγία 2004/18/EK και το Π.Δ. 60/2007)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

### 1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

#### ΠΡΟΣ ΤΟ:

ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ .....ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα, ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του (νομικού ή φυσικού προσώπου) ....., οδός ....., αριθμός .... (ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, υπέρ των προσώπων (1) ..., (2) ..., (3) ... κ.λπ., ατομικά για τον καθένα από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας υποψηφίων Αναδόχων) για ποσό ευρώ ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της ..... στον διαγωνισμό της ..... (ημερομηνία διενέργειας) για την παροχή των Υπηρεσιών..... και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιασδήποτε εκ μέρους μας ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας ισχύει μέχρι την .... (η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί τουλάχιστον ένα ημερολογιακό μήνα μετά τη λήξη του χρόνου προσφοράς που ζητά η Προκήρυξη). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από εσάς πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή

## 2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

#### ΠΡΟΣ ΤΟ:

<Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής>

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα, ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του (νομικού ή φυσικού προσώπου) ....., οδός ....., αριθμός .... (ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, υπέρ των προσώπων (1) ..., (2) ..., (3) ... κ.λπ., ατομικά για τον καθένα από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου) για ποσό ευρώ ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της ..... για την παροχή των Υπηρεσιών .....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιασδήποτε εκ μέρους μας ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας ισχύει μέχρι την .... (οριστική παραλαβή συν 2 μήνες). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από εσάς πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν



χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. Επώνυμο:	
2. Όνομα:	
3. Επάγγελμα:	
4. Ημερομηνία και τόπος γέννησης:	
5. Υπηκοότητα:	
6. Ταχυδρομική διεύθυνση:	
7. Τηλέφωνα επικοινωνίας:	
8. Fax:	
9. Ηλεκτρονική διεύθυνση:	

#### 10. Εκπαίδευση

ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

#### 11. Γλώσσες (1=Μέτρια, 5=Άριστα)

ΓΛΩΣΣΑ	Ανάγνωση	Ομιλία	Γραφή
ΕΛΛΗΝΙΚΑ			
ΑΓΓΛΙΚΑ			


**12. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:**

**13. Παρούσα θέση:**

**14. Τομείς Εξειδίκευσης: <Να συμπληρωθεί κατά περίπτωση>**

	Σημειώστε με Χ
<b>Άλλοι:</b>	

**15. Επαγγελματική πείρα:**

Εργοδότης / Χώρα Εργοδότησης	Περίοδος Εργασίας	Περιγραφή Καθηκόντων / Εργασίας

**16. Δημοσιεύσεις** (Να δοθούν: Ονόματα συγγραφέα/ων, έτος δημοσίευσης, τίτλος εργασίας και επιστημονική έκδοση):

Υπογραφή

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### ΣΥΜΒΑΣΗ

#### για την ανάθεση των Υπηρεσιών

"[.....]"

Στην <τόπος>, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, του <επωνυμία>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/ση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του/της ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/ση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

**Έχοντας υπόψη** <θα συμπληρωθεί κατά περίπτωση, π.χ.

α. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Υπουργείου [.....] περί Ένταξης του Έργου <τίτλος> στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα <τίτλος>, Μέτρο <τίτλος>, που χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), σε ποσοστό 80% το ανώτερο από Κοινοτικά κονδύλια και το υπόλοιπο από εθνικούς πόρους, καθώς και την εγγραφή του Έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων έτους <έτος>, Συλλογική Απόφαση <αριθμός>, τροποποίηση <αριθμός>, με κωδικό <κωδικός>.

β. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια διαγωνισμού για την ανάθεση του Υποέργου <αριθμός/τίτλος>, το οποίο εντάσσεται στο πλαίσιο του ανωτέρω Έργου <τίτλος>.

γ. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

δ. Την από <ημερομηνία προκήρυξης> Προκήρυξη Διαγωνισμού για την ανάθεση του Υποέργου <αριθμός/τίτλος>.

ε. Την από <ημερομηνία> προσφορά του Αναδόχου.

στ. Το <αριθμός/ημερομηνία> Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, με το οποίο προτείνεται η κατακύρωση στον Ανάδοχο του διαγωνισμού για την ανάθεση του Υποέργου <αριθμός/τίτλος >.

ζ. Την απόφαση <αριθμός/ημερομηνία> του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας

Αρχής με την οποία εγκρίθηκε το υπό στοιχείο (στ) ανωτέρω Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, κατακυρώθηκε η ανάθεση του Υποέργου <αριθμός/τίτλος> στον Ανάδοχο και εξουσιοδοτήθηκε ο/η <στοιχεία> για την υπογραφή της Σύμβασης.>

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

## **Κεφάλαιο 1 - Προκαταρκτικές Διατάξεις**

### **Άρθρο 1 - Ορισμοί**

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

**Έγγραφο:** Κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Υπηρεσίες:** [.....].

.....

**Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης:** Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** Η ημερολογιακή ημέρα.

**Παραδοτέα:** Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**[Περίοδος Εγγύησης:** Το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής των Υπηρεσιών.] (εφόσον ισχύει)

**Προθεσμίες:** Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προκήρυξη:** Η από <ημερομηνία προκήρυξης> προκήρυξη διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση του Υποέργου <αριθμός/τίτλος>.

**Προσφορά:** Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για τις Υπηρεσίες, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

**Συμβατικό Τίμημα:** Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την παροχή των Υπηρεσιών.

## **Άρθρο 2 - Αντικείμενο της Σύμβασης**

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την παροχή των Υπηρεσιών που περιλαμβάνουν:

*<περιγραφή της υπηρεσίας και έκταση (ποσότητα) αυτής> <εφόσον στην προκήρυξη περιλαμβάνονται και προμήθειες> και την προμήθεια των ακόλουθων υλικών <προς προμήθεια υλικά και ποσότητες>*

*<Σε περίπτωση σύναψης σύμβασης με φυσικό πρόσωπο για παροχή υπηρεσιών>* Η παρούσα Σύμβαση δεν αποτελεί σύμβαση εργασίας με οποιαδήποτε μορφή και δεν δημιουργεί σχέση εξαρτημένης εργασίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου

Οι Υπηρεσίες θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

## **Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης**

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει, ενώ, οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

## **Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την παροχή των Υπηρεσιών και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου εκτός καταδήςλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης των Υπηρεσιών στον Ανάδοχο, στην Προσφορά του Αναδόχου και στην Προκήρυξη, με την

αναφερόμενη σειρά ισχύος και μόνο εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 394/1996 και του Αστικού Κώδικα.

#### **Άρθρο 5 - Προδιαγραφές, Τόπος και Τρόπος παροχής των Υπηρεσιών**

<Περιγραφή με βάση τα λοιπά συμβατικά τεύχη και ενδεχομένως παραπομπή σε άλλα συμβατικά τεύχη ή λεπτομέρειες >]

#### **Άρθρο 6 - Έγγραφο Επικοινωνία**

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ως ακολούθως:

Για την **Αναθέτουσα Αρχή**:

Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλάσσιου Πάρκου Ζακύνθου

Ελευθερίου Βενιζέλου 1, 29100, Ζάκυνθος

Τηλ. +30 26950 29870

Fax: +30 26950 23499

Για τον **Ανάδοχο**:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

#### **Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των



συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το τις Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

#### **Άρθρο 8 - Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

#### **Άρθρο 9 - Υπεργολαβίες**

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων του και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάσταση.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την παροχή των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

#### **Άρθρο 10 - Τροποποίηση**

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται με συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών αποκλειστικά και μόνο γραπτά.

#### **Άρθρο 11 - Εκτέλεση της Σύμβασης**

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκαν όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία σύμφωνα με τα Άρθρα 2 και 5 της παρούσας και την Προκήρυξη.

- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα στοιχεία που παραδόθηκαν.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

## **Κεφάλαιο 2 - Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής**

*<Αναλόγως των προβλεπομένων. Ενδεικτικά αναφέρεται η διάθεση του προσωπικού ή των μέσων που απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης, η παροχή πληροφοριών, η παροχή πρόσβασης σε έγγραφα και αρχεία και η διευκόλυνση επικοινωνίας με τρίτους για τη συγκέντρωση πληροφοριών>*

### **Άρθρο 12 - Διάθεση Προσωπικού**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας των Υπηρεσιών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

### **Άρθρο 13 - Παροχή Εγγράφων & Πληροφοριών**

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την παροχή των Υπηρεσιών, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή των Υπηρεσιών ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

### **Άρθρο 14 - Παροχή Πρόσβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και, σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης, και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου παρέχονται οι Υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με τις Υπηρεσίες.

### **Άρθρο 15 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

### **Κεφάλαιο 3 - Υποχρεώσεις Αναδόχου**

#### **Άρθρο 16 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, της Προσφοράς του, της Προκήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

#### **Άρθρο 17 - Κατάθεση Εγγυήσεων**

##### *(i) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης*

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την <αριθμός, & αρχή που εξέδωσε> εγγύηση ύψους <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)> ευρώ, που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) <εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στην Προκήρυξη>.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από <για προμήθειες, από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη Σύμβαση

η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά ή, για υπηρεσίες, το συμβατικό χρόνο παράδοσης της υπηρεσίας κατά τον χρόνο που με βάση τη Σύμβαση η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παραλάβει την προσφερόμενη υπηρεσία> <κατά δύο μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη Προκήρυξη> και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

*(ii) Εγγύηση Καλής Λειτουργίας*

<Εφ' όσον από την Προκήρυξη προβλέπεται εγγύηση καλής λειτουργίας> (εφόσον προβλέπεται)

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων και πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης, να καταθέσει εγγύηση αξίας <παρατίθενται τα στοιχεία για το ύψος, τον χρόνο ισχύος και κάθε ειδικότερος όρος της εγγύησης όπως καθορίζονται στην Προκήρυξη>.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 18 - Ασφάλιση**

<Εφ' όσον κρίνεται συναφές>

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη, και αντικατάστασή τους.

Μετά την οριστική παραλαβή, ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή έπ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του ή οποιονδήποτε συνεργάτη του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.

### **Άρθρο 19 - Αποζημίωση**

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την παροχή των Υπηρεσιών, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή στην Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την παροχή των Υπηρεσιών, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του.

Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

## **Κεφάλαιο 4 - Πρόγραμμα Εκτέλεσης**

### **Άρθρο 20 - Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται <οι δραστηριότητες που θα υλοποιηθούν και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους ή, εφόσον περιλαμβάνονται και προμήθειες, τα παραδοτέα υλικά και οι πραγματικοί χρόνοι παράδοσης των υλικών >.

[Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης που εμφανίζεται στο Παράρτημα <αριθμός> της Σύμβασης και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

(α) τη σειρά με την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να <παραδώσει τα επιμέρους παραδοτέα ή να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν>, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων <παράδοσης/υλοποίησης>,

(β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών Παραδοτέων,

(γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους <παραδοτέων/δραστηριοτήτων>,

(δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή.]

Η έγκριση του προγράμματος από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Ουδεμία ουσιώδης μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Αν, πάντως, η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

## **Άρθρο 21 - Προθεσμία Εκτέλεσης της Σύμβασης**

Η παροχή των Υπηρεσιών αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης) και διαρκεί <αριθμός (ολογράφως και αριθμητικώς)> μήνες. Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα <αριθμός> της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης και κάθε επιμέρους τμήματός της, με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι  $\frac{1}{4}$  αυτού, μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου και με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 394/1996, εφαρμοζόμενων αναλόγως, όπως ισχύουν και δεν έρχονται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18). Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

## **Άρθρο 22 - Μετάθεση Προθεσμίας Εκτέλεσης**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα έξι (6) μηνών και στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας παροχής των Υπηρεσιών ή επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων τους σε περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται στις περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβη το γεγονός που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει τελικά εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον, είτε με αναδρομική ισχύ, και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης, δεν προκύπτουν δυσμενείς συνέπειες σε βάρος της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

## **Άρθρο 23 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις**

Η παράδοση και η παραλαβή των υπηρεσιών και του εξοπλισμού <εφόσον περιλαμβάνονται προμήθειες> θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.



Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης των Υπηρεσιών ή του συνόλου αυτών από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

[Λόγω της σπουδαιότητας των Υπηρεσιών, σε περίπτωση που το αντικείμενο των Υπηρεσιών δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του συστήματος ποσοστού 1% επί του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών παροχής των Υπηρεσιών, δηλαδή οι κυρώσεις θα εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους φάσεις παροχής των Υπηρεσιών.]

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των Υπηρεσιών και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής (εφόσον έχει δοθεί), αντίστοιχα, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν οι Υπηρεσίες περατωθούν μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

## **Κεφάλαιο 5 - Προϊόντα και Υπηρεσίες**

### **Άρθρο 24 - Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών**

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

### **Άρθρο 25 - Κυριότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών και Ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας**

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των Παραδοτέων μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις Υπηρεσίες, καθώς και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα - που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

### **Άρθρο 26 - Εγγυητική Ευθύνη**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι οι Υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή εφαρμογή, κλπ) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Για χρονικό διάστημα ... (...) ετών / μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των Παραδοτέων, που θα καλείται στο εξής "Περίοδος Εγγύησης", ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στο <Παράρτημα ...> της Σύμβασης, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Τα Παραδοτέα νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής παραλαβής τους δεν συμπεριλαμβάνεται στην Περίοδο Εγγύησης.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία των Παραδοτέων κατά την Περίοδο Εγγύησης.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάινεται κατά την Περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Εάν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της Περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου των Παραδοτέων, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό

ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση του ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην αποκατάσταση τυχόν ελαττωμάτων με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος υποχρεούται να καταβάλλει ως ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης, το ποσό των ... (...) ευρώ.

### **[Άρθρο 27 - Συντήρηση (εφόσον η Σύμβαση περιλαμβάνει και προμήθεια π.χ. εξοπλισμού)**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες δωρεάν συντήρησης των Παραδοτέων για χρονικό διάστημα ... (...) (αριθμητικώς και ολογράφως) από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους (το χρονικό διάστημα θα πρέπει να συμπίπτει με την περίοδο της εγγυητικής ευθύνης του άρθρου 26 ανωτέρω), σύμφωνα με το <Παράρτημα ...> της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως γι' αυτήν, να καλέσει ή όχι τον Ανάδοχο για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, εν όλω ή εν μέρει, μετά την πάροδο της Περιόδου Εγγύησης/δωρεάν συντήρησης και με βάση την Προσφορά του. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, ... (...) τουλάχιστον ημερολογιακούς μήνες πριν τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης/δωρεάν συντήρησης

## **Κεφάλαιο 6 - Πληρωμές**

### **Άρθρο 28 - Γενικές Διατάξεις**

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκούσα εκτέλεση της Σύμβασης και, συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως:

(α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων,

(β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση,

(γ) τα έξοδα προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση της Σύμβασης,

(δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για τα ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών δικαιολογητικών που προβλέπονται από τον ΚΒΣ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος, πάντως, δεν θα υπερβαίνει τις ... (...) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που προσδιορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που, από τον ΚΒΣ, απαιτείται έκδοση τιμολογίου, η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με τη Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτή της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων> Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο <φυσικό ή νομικό πρόσωπο>, που έχει οριστεί ως ηγέτης (*project leader*) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 29 - Συμβατικό Τίμημα**

Το Συμβατικό Τίμημα για την παροχή των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

### **Άρθρο 30 - Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει ως εξής:

<Σύμφωνα με την Προκήρυξη. >

### **Άρθρο 31 - Τελική Πληρωμή**

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών των Υπηρεσιών και από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους των Υπηρεσιών εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Κεφάλαιο 7 - Παράδοση & Παραλαβή**

#### **Άρθρο 32 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. .../... απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα κάθε τμήματος των Υπηρεσιών αλλά και το σύνολο κάθε τμήματος των Υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

### **Κεφάλαιο 8 - Αθέτηση & Καταγγελία της Σύμβασης**

#### **Άρθρο 33 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- (β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- (γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- (δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι

αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

(β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

(γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τις Υπηρεσίες και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιοσδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του μέρους των Υπηρεσιών που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 394/1996, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18.

### **Άρθρο 34 - Ανωτέρα Βία**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός ... (...) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

*(θα συμπληρωθεί η προθεσμία σύμφωνα με την Προκήρυξη)*

### **Κεφάλαιο 9 - Επίλυση Διαφορών**

#### **Άρθρο 35 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της Ζακύνθου.